

Umowa nr

zawarta w dniu w Raciborzu, pomiędzy:

Specjalnym Ośrodkiem Szkolno – Wychowawczym Dla Nieśłyszących i Słabosłyszących (SOSWNiS) z siedzibą przy ul. Karola Miarki 4, 47-400 Racibórz, będącym jednostką budżetową Województwa Śląskiego, z siedzibą przy ul. Ligonia 46, 40-032 Katowice,

Nr NIP do rozliczeń finansowych 954 277 00 64,

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym, którą reprezentuje:

1. Agata Tańska

adres do korespondencji i wysyłki faktur:

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Nieśłyszących i Słabosłyszących, ul. Karola Miarki 4, 47-400 Racibórz

a

reprezentowanym przez:

1.

NIP Regon..... zwanym dalej Wykonawcą,

w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie regulaminowym została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie Audytu energetycznego w związku z aplikowaniem o środki na potrzeby głębokiej modernizacji energetycznej budynków użyteczności publicznej.
Audyt energetyczny należy wykonać dla:
 - budynku grup wychowawczych (Internatu)
 - budynku ZSZ – warsztatów szkolnychBudynki szkolne znajdują się na terenie Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego Dla Nieśłyszących i Słabosłyszących w Raciborzu, ul. Karola Miarki 4, 47-400 Racibórz
Głównym celem jest poprawa efektywności energetycznej w budynkach, w których prowadzona jest działalność oświatowo-wychowawcza, poprzez wsparcie kompleksowych działań inwestycyjnych polegających na termomodernizacji.
2. Audyt energetyczny musi zawierać ocenę efektywności zużycia energii, analizę ekonomiczno-energetyczną możliwych modernizacji budynku, wybór optymalnego zakresu energooszczędnych usprawnień oraz wstępny szacunek kosztów tych rozwiązań zgodnie z obowiązującymi przepisami o zakresie i formie audytów energetycznych.
3. Audyt energetyczny musi być wykonany, w zakresie treści, jak i formy, w sposób umożliwiający Zamawiającemu aplikowanie o dofinansowanie przedsięwzięć termomodernizacyjnych, w procesie zmniejszania zużycia energii, określać zakres i parametry techniczne oraz ekonomiczne przedsięwzięcia modernizacyjnego, ze wskazaniem wariantu rozwiązania optymalnego, w szczególności z punktu widzenia jego kosztów, oszczędności energii (min. 30%) oraz pod względem oceny kryterium dofinansowania.
4. Wykonawca uwzględni przy opracowywaniu audytu objęcie budynku i przyległego terenu ochroną konserwatora zabytków.
5. Audyt energetyczny musi zawierać m.in.:
 - inwentaryzację budynku;
 - ocenę stanu technicznego budynku;
 - obmiary niezbędne przy realizacji i rozliczeniu termomodernizacji;
 - część rysunkową: plan sytuacyjny zawierający co najmniej wymiar wszystkich ścian zewnętrznych budynku w zakresie umożliwiającym sporządzenie i weryfikację przedmiarów robót przewidzianych do realizacji, a także widoki elewacji oraz innych istotnych dla planowanych przedsięwzięć modernizacyjnych elementów budynku;
 - wybór optymalnego wariantu przedsięwzięcia termomodernizacyjnego powinien wskazywać optymalne rozwiązanie termomodernizacyjne dla budynku, ocenę opłacalności każdego wariantu i czasu jego zwrotu;
 - analizę efektu ekologicznego, szacowany spadek emisji gazów cieplarnianych, ilość zaoszczędzonej energii elektrycznej, ilość zaoszczędzonej energii cieplnej, zmniejszenie rocznego zużycia energii pierwotnej;
 - zbiorcze tabelaryczne zestawienie faktur za energię wykorzystaną na potrzeby ciepłej i zużycia energii elektrycznej lub dane na podstawie których audytor oszacował zapotrzebowanie budynku na energię cieplną i elektryczną;
6. Wykonawca musi być zarejestrowany na liście Centralnego Rejestru Charakterystyki Energetycznej Budynków, wpisany do Wykazu osób posiadających uprawnienia do sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej prowadzonego przez Ministerstwo Rozwoju i Technologii <https://rejestrcheb.mrit.gov.pl/rejestr-uprawnionych>
7. Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia będzie posługiwał się wiedzą techniczną, aktualnie obowiązującym przepisami prawa oraz metodologiami audytowymi opisanymi w:
 - Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. Nr 43 poz. 346 ze zm.);
 - Rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobu sporządzania audytu efektywności energetycznej oraz metod obliczania oszczędności energii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1220);
 - Ustawie z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków (Dz. U. z 2024r. poz. 101);

- Ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz. U. z 2024 r. poz. 1446);
- Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r., w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 376 z późn. zm.);
- Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1225).

§ 2.

Zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - wizji lokalnej obiektu i instalacji;
 - zapoznania się z Książką obiektu budowlanego;
 - wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i zgodnie z jej treścią oraz z wolą Stron, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności, a także z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa;
 - ochrony mienia znajdującego się na terenie realizowanych prac, przy czym Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na terenie prac;
 - przekazania uporządkowanego miejsca prac Zamawiającemu po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia;
 - uczestniczenia w czynnościach odbioru oraz usunięcia stwierdzonych wad/usterek;
 - powiadomienia niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich problemach z realizacją prac i o opóźnieniu w terminie realizacji przedmiotu Umowy, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy: sekretariat@soswnis.pl
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - udostępniania Wykonawcy budynków wymienionych w § 1 ust. 1 w obszarze niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy, oraz posiadanej dokumentacji technicznej wykazanych nieruchomości i innej mającej związek z należyтым wykonaniem przedmiotu umowy;
 - niezwłocznego przekazywania Wykonawcy wszelkich merytorycznych uwag dotyczących przedmiotu umowy, zwłaszcza na etapie weryfikacji poprawności jego wykonania;
 - przekazania informacji niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy w terminie umożliwiającym jej wykonanie;
 - terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 3.

Osoby upoważnione do kontaktów między Stronami

1. Za uzgodnienia i czynności wynikające lub mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem umowy oraz za nadzór nad jej realizacją – ze strony Zamawiającego - odpowiada Dyrektor Agata Tańska.
2. Przedstawicielem Zamawiającego do bieżących kontaktów związanych z realizacją umowy będą osoby wymienione w § 6 ust. 7, albo inna osoba wyznaczona pisemnie przez Dyrektora SOSWNIS w Raciborzu.
3. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji umowy będzie:
 - Pan/Panitel., e-mail:
 - Pan/Panitel., e-mail:
4. W razie nieobecności którejkolwiek osoby, o której mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest do uprzedniego wyznaczenia zastępcy, którego doświadczenie, umiejętności oraz wiedza o wykonanych już robotach budowlanych gwarantuje prawidłowe ich kontynuowanie i do powiadomienia w formie pisemnej o tym fakcie Zamawiającego. Zmiany tych osób nie wymagają zawarcia aneksu do umowy.
5. Każdorazowa zmiana wyznaczonych osób każdej ze Stron wymaga formy pisemnej, z zastrzeżeniem, że zmiana taka nie wymaga zmiany umowy.

§ 4.

Podwykonawcy

1. Wykonawca nie zleca prac podwykonawcom.

§ 5.

Termin oraz sposób realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wykonany przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie do dnia.....
2. Opracowany audyt energetyczny Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego Dla Niesłyszących i Słabosłyszących w Raciborzu w ilości:
 - 4 egzemplarzy w formie papierowej.
 - 2 płyt z nośnikami danych w wersji edytowalnej (odpowiednio w programach Microsoft Word, Microsoft Excel, formacie DWG lub kompatybilnym).
 - 2 płyt z nośnikami danych w wersji nieedytowalnej w formacie ogólnodostępnym (z rozszerzeniem PDF).

§ 6.

Realizacja i odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz poprzez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie zawodowe, doświadczenie, kwalifikacje i wpisane na listę audytorów w Centralnym Rejestrze Charakterystyki Energetycznej Budynków.
2. Strony ustalają konieczność udzielania wzajemnych wyjaśnień przy realizacji audytu energetycznego.
3. Miejsca po wykonanych ewentualnych odkrywkach zewnętrznych i wewnętrznych w ramach realizacji audytu energetycznego, muszą być przywrócone przez Wykonawcę do stanu pierwotnego w ramach ustalonego umową wynagrodzenia.
4. Przedmiotem odbioru końcowego jest całość prac po wykonaniu przedmiotu umowy.
5. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Dostarczenie sporządzonych audytów energetycznych w formie, o której mowa w § 5 ust. 2, zostanie potwierdzone podpisanym Protokołem dostarczenia dokumentacji. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 14 dni od daty dostarczenia dokumentacji, w trakcie którego Zamawiający ma prawo do zgłaszania uwag do dokumentacji. Od zgłoszenia uwag do dokumentacji Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych dokona wyjaśnień, uzupełnień lub poprawek. Odbiór końcowy nastąpi nie później niż w terminie 5 dni roboczych od przesłania przez Wykonawcę wyjaśnień, uzupełnień lub poprawek. Odbiór zostanie potwierdzony Bezusterkowym protokołem odbioru końcowego z dopiskiem bez uwag, stanowiącym podstawę do wystawienia faktury.
7. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do udziału w komisji odbioru robót i podpisania Protokołu odbioru końcowego są:
 - Pani Agata Tańska – Dyrektor SOSWniS w Raciborzu
 - Pan Andrzej Lepczyński – Dyrektor ds. ekonomicznych SOSWniS w Raciborzu
8. Ze strony Wykonawcy osobami upoważnionymi do udziału w komisji odbioru robót i podpisania Protokołu odbioru końcowego są:
 - Pan/Pani....., funkcja.....
 - Pan/Pani....., funkcja.....
9. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy jest wadliwy, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy. Odmowa odbioru przedmiotu umowy od Wykonawcy podlega zaprotokołowaniu. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do poprawy i ponownego przedstawienia do odbioru przedmiotu umowy w terminie do 5 dni roboczych, licząc od daty podpisania Protokołu stwierdzającego wady.
10. Jeżeli w toku czynności ponownego odbioru zostaną stwierdzone wady w dostarczonym przez Wykonawcę przedmiocie umowy, Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając nowy termin w ciągu 5 dni roboczych. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 5 dni od upływu wyznaczonego terminu.
11. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnej wymiany wadliwego nośnika informacji obejmującego sporządzony audyt lub dostarczenia nowego nośnika, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia.
12. Wykonawca przed podpisaniem Protokołu odbioru końcowego prześle do siedziby Zamawiającego pisemne oświadczenie, że audyt został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz został przekazany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
13. Wykonawca będzie zobowiązany do dokonywania odpowiednich korekt w dokumentacji audytu energetycznego, w przypadku zaistnienia takiej konieczności, do czasu uzyskania przez Zamawiającego pozytywnej oceny wniosku, dokonanej przez organizatora inwestycji.
14. Zamawiający w terminie do 3 miesięcy od dnia przekazania przez Wykonawcę wyników audytu ma prawo przeprowadzić bezpłatne konsultacje z Wykonawcą, w zakresie analizy i interpretacji zaproponowanych rozwiązań ekonomiczno-energetycznych oraz rozwiązań modernizacyjno-technologicznych zastosowanych w audycie.
15. Kontakt między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczący analizy i interpretacji audytu nastąpi w formie telefonicznej lub za pośrednictwem poczty email.
16. Wykonawca odpowie na zadane pytania w terminie do 3 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia pytań przez Zamawiającego

§ 7.

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Za wykonanie audytu energetycznego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe:
 - w budynku grup wychowawczych (Internacie)brutto, słownie: złotych brutto.
 - w budynku ZSZ – warsztatów szkolnychbrutto, słownie: złotych brutto.Wynagrodzenie to obejmuje wszystkie koszty, opłaty i zobowiązania pieniężne wynikające z realizacji przedmiotu umowy, w szczególności podatki, wynagrodzenie przysługujące z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania odrębnie zwrotu poniesionych wydatków lub podwyższania wynagrodzenia.
2. Wystawienie faktury nastąpi na podstawie podpisanego przez Strony Protokołu odbioru końcowego.
3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie przelewem na wskazany rachunek bankowy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Faktura VAT wystawiana na:
Nabywca: Województwo Śląskie, ul. Ligonia 46, 40-032 Katowice, NIP 954 277 00 64,
Odbiorca: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy Dla Nieśłyszących i Słabosłyszących, ul. Karola Miarki 4, 47-400 Racibórz
będzie dostarczona do sekretariatu Zamawiającego lub na skrzynkę mailową SOSWNIS: sekretariat@soswnis.pl
5. Wykonawca oświadcza, że wartość niniejszej umowy określonej w § 7 ust. 1 jest zgodna z ceną podaną w Formularzu ofertowym.
6. Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia (faktury) lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy.

§ 8.

Gwarancje

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie braki i wady w wykonanym audycie, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie oraz wynikające przeznaczenia.
2. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany audyt na okres 48 miesięcy od daty podpisania Bezusterkowego protokołu odbioru końcowego bez uwag.
3. Wykonawca w okresie gwarancji w ramach wynagrodzenia przysługującego z umowy, zobowiązuje się do wprowadzenia poprawek lub uzupełnień związanych z merytoryczną częścią audytu w terminie 14 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego w formie elektronicznej lub pisemnej.
4. Do rękoi za wady mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękoi za wady w okresie trwania gwarancji.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękoi za wady także po upływie terminu rękoi, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego terminu.

§ 9.

Zmiany umowy

1. Zmiana terminu realizacji umowy jest możliwa:
 - 1) w przypadku konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
 - 2) w razie zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: nieterminowego przekazania miejsca prac, konieczność usunięcia istotnych błędów lub wprowadzenia istotnych zmian w dokumentacji technicznej - nie ujawnionych przed przesłaniem zapytania o ofertę;
 - 3) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie prac, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
 - 4) gdy wystąpi konieczność wykonania prac zamiennych lub innych prac niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej;
 - 5) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac w określonym terminie, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;
 - 6) zmiany będące następstwem wstrzymania prac przez uprawnione organy, z przyczyn nie wynikających z winy Wykonawcy;
 - 7) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania prac z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 8) w przypadku zmian wynikających z konieczności wykonania prac niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy;
 - 9) w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia, jego zakresu, zmiana wynagrodzenia:
 - 1) zmiany spowodowane koniecznością zrealizowania zadania przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;
 - 2) wystąpienia warunków terenu prac odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji technicznej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych;
 - 3) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
 - 4) zmiany technologiczne prowadzące do obniżenia kosztu wykonania prac bez uszczerbku dla jakości i funkcjonalności;

- 5) zmniejszenie zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
3. Inne zmiany:
 - 1) zmiany wskutek wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
 - 2) w przypadku zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
 - 3) zmiany dotyczące nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;
 - 4) zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
 - 5) dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie zapytania o ofertę nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani na wynik zapytania o ofertę.
4. W przypadku wystąpienia siły wyższej lub jej następstw definitywnie uniemożliwiających kontynuację wykonywania prac zgodnie z umową, Wykonawca niezwłocznie wstrzyma prace a Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia.
5. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu.

§ 10.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w Protokole odbioru.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadkach określonych w umowie oraz, w szczególności gdy:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z umową lub też nienależyte wykonuje swoje zobowiązania umowne, a w szczególności nie dotrzymuje standardów jakościowych usług lub nie przestrzega obowiązujących przepisów;
 - 2) Wykonawca opóźnia się w wykonaniu przedmiotu umowy, co najmniej 14 dni licząc od terminu na wykonanie przedmiotu umowy;
 - 3) Wykonawca wykonuje umowę w sposób wadliwy lub niezgodny z umową lub Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami lub zaniedbuje zobowiązania umowne. Wykonawca nie usuwa w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wady w wykonaniu przedmiotu umowy;
 - 4) Wykonawca bez uprzedniej zgody Zamawiającego, zleci wykonanie całości lub części przedmiotu umowy osobie trzeciej lub gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego.
3. Prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 2, przysługuje Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust. 2.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru prac lub odmawia podpisania Protokołu odbioru;
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11.

Kary umowne

Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy lub jego części w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1;
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, jak również za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy, w przypadku dokonania odbioru, a także w okresie gwarancji - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania Zamawiającego, poprzez potrącenie jej z wynagrodzeniem Wykonawcy;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1;
 - 4) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w terminie o którym mowa w § 5 ust. 1 w wysokości 10% wartości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 5) w przypadku opóźnienia w usunięciu wady lub braków w wykonanych audytach w okresie gwarancji, kara umowna zostanie naliczona w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu;
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
4. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte w ustalonym terminie. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
6. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne, o których mowa w ust. 1. Przewidywana suma kar umownych nie może przekroczyć 40 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy bez konieczności odrębnego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty. Potrącenia dokonuje się przez złożenie oświadczenia skierowanego do Strony.
8. W przypadku gdy kara umowna nie będzie rekompensowała szkody poniesionej przez Zamawiającego może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
9. Zapłata kar umownych wynikających z realizacji postanowień umowy z zastrzeżeniem ust.1 pkt.3 niniejszego paragrafu, nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu umowy.

§ 12.

Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej.
2. Żadna ze Stron nie będzie ponosić określonej w umowie odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w razie, gdy udowodni, że łącznie zostały spełnione następujące warunki:
 - niewykonanie lub nienależyte wykonanie spowodowane było nadzwyczajnym, nagłym i niespodziewanym zdarzeniem zewnętrznym, niezależnym od jej woli;
 - nie mogła w chwili zawierania umowy i przy zachowaniu należytej staranności przewidzieć zaistnienia zdarzenia oraz jego skutków, o których mowa w ust. 1;
 - nie mogła przy zachowaniu należytej staranności uniknąć lub przezwyciężyć tego zdarzenia lub jego skutków.Zdarzenia takie będą określone jako „siła wyższa”.
3. W przypadku, gdy siła wyższa stanie na przeszkodzie w dotrzymaniu lub wypełnieniu przez Stronę całości lub części zobowiązań wynikających z umowy, Strona ta będzie z nich tymczasowo zwolniona w takim zakresie, w jakim realizacja danego zobowiązania nie jest możliwa. Warunkiem tymczasowego zwolnienia jest niezwłoczne powiadomienie drugiej Strony o zaistniałej sytuacji i udowodnieniu niemożności spełnienia świadczenia.
4. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
5. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.
6. Strona tymczasowo zwolniona wznowi działalność i wykona ciążące na niej zobowiązania tak szybko, jak będzie to możliwe, jednocześnie dokładając najwyższej staranności w celu jak najszybszego usunięcia przeszkód wykonania.

§ 13.

Klauzula informacyjna dotycząca RODO

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych w związku z udzielaniem zamówień publicznych oraz prowadzeniem ksiąg rachunkowych jest Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Nieśłyszących i Słabosłyszących z siedzibą w Raciborzu (47-400), przy ulicy Karola Miarki 4.
2. Administratora danych reprezentuje Dyrektor Ośrodka Agata Tańska, e-mail: dyrektor@soswnis.pl, tel.: 32 415 30 01.
3. Inspektorem ochrony danych u Administratora jest Tomasz Nawrocki, e-mail: iod@soswnis.pl.
4. Kontakt we wszystkich sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest z Inspektorem ochrony danych za pośrednictwem podanego wyżej adresu e-mail lub listownie na adres siedziby Administratora.
5. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
6. Dane osobowe przetwarzane są w celu:
 - Zawarcia i wykonania umowy kupna/sprzedaży;
 - Prowadzenia dokumentacji zamówień publicznych;
 - Prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej.
7. Administrator przetwarza dane osobowe w następujących kategoriach:

- Dane zwykłe: dane identyfikacyjne (imię i nazwisko osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej lub imię i nazwisko osób reprezentujących podmiot gospodarczy, nazwa podmiotu gospodarczego, NIP, REGON), dane kontaktowe (numer telefonu, adres poczty elektronicznej) oraz dane adresowe (adres do korespondencji, adres siedziby podmiotu gospodarczego), dane dotyczące zawartych umów, dane finansowe, numer rachunku bankowego.
8. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
- Art. 6 ust. 1 lit. c RODO - obowiązek prawny nałożony na administratora danych w związku z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
9. Podanie danych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze, w przypadku ich niepodania realizacja celu, do którego dane są zbierane będzie niemożliwa.
10. Posiada Pani/Pan prawo do:
- Żądania od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;
 - Wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcą, za wyjątkiem:
- Uprawnionych organów państwowych lub samorządowych na podstawie przepisów prawa;
 - Podmiotów świadczących usługi pocztowe i kurierskie;
 - Dostawców usług technicznych i organizacyjnych, w szczególności podmiotów świadczących usługi teleinformatyczne i serwisowe na rzecz Ośrodka na podstawie zawartych umów;
 - Osób lub podmiotów, którym dane zostaną ujawnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
12. Przetwarzane przez Administratora dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
13. Dane osobowe będą przechowywane przez Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Nieśłyszących i Słabosłyszących w Raciborzu przy ul. Karola Miarki 4 przez okres 5 lat, liczony od zakończenia roku obrachunkowego, chyba że obowiązek dłuższego przechowywania danych będzie wynikał z umów o dofinansowanie projektów z funduszy europejskich.

§ 14.

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszystkie prawa, w szczególności prawa własności intelektualnej niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy i zapewnia posiadanie tych praw w chwili przeniesienia autorskich praw majątkowych na Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, że wykonanie jego obowiązków wynikających z umowy będzie wolne od wad prawnych i nie będzie naruszać żadnych praw, w tym praw własności intelektualnej osób trzecich ani nie jest obciążone żadnymi prawami osób trzecich.
2. W przypadku naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich, Wykonawca zobowiązany jest do zaspokajania wszelkich roszczeń z tego tytułu podnoszonych przez te osoby.
3. Z chwilą podpisania przez Strony umowy Protokołu odbioru końcowego, Wykonawca przenosi, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, na Zamawiającego w całości autorskie prawa majątkowe do audytu, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji, a w szczególności na następujących polach eksploatacji:
- w zakresie utrwalania i zwielokrotniania audytu elektronicznego – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy audytu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono audyt – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - udostępniania audytu energetycznego innym podmiotom, w tym realizującym świadczenia na rzecz Zamawiającego w zakresie związanym z przedmiotem umowy, korzystanie z audytu bez ograniczeń, w tym przez włączenie w całości lub w części do innych opracowań, także przez inne podmioty wykonujące świadczenie na rzecz Zamawiającego.
4. Zakres przeniesienia autorskich praw majątkowych obejmuje również prawo do wykonywania przez Zamawiającego autorskich praw zależnych oraz wyłączne prawo do zezwalania na wykonywania autorskich praw zależnych.

§ 15.

Zasady zachowania poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji prawnych i organizacyjnych oraz innych informacji uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności służbowych i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją umowy.
5. Obowiązek zachowania w poufności powyższych informacji przez Wykonawcę obowiązuje także po ustaniu umowy.
6. Zachowanie w poufności nie dotyczy informacji dostępnych publicznie, o których mowa w Ustawie o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 902).
7. Wykonawca zobowiązuje się, że w czasie realizacji umowy, jak również po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, wszystkie osoby zatrudnione przy wykonaniu przedmiotu umowy zachowają w tajemnicy wszelkie uzyskane w toku wykonywania umowy dane, a także nieprzeznaczone do wiadomości publicznej informacje dotyczące Zamawiającego lub stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa innych podmiotów w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 poz. 1233).

§ 16.

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomościami na cele przeprowadzenia audytów.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w tym w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r., poz. 24).
3. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, Strony będą starały się rozstrzygnąć w drodze negocjacji i porozumienia.
4. W razie braku porozumienia spory wynikłe na tle wykonania umowy rozstrzygał będzie Sąd Powszechny miejscowo właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Załączniki stanowią integralną część umowy.
6. Wykonawca nie może pod rygorem nieważności, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść wierzytelności wynikających z realizacji umowy na rzecz osób trzecich, ani dokonać innych cesji związanych z realizacją umowy.
7. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: