Załącznik nr 2- wzór umowy

zawarta w dniu …… w Raciborzu, pomiędzy:
Specjalnym Ośrodkiem Szkolno – Wychowawczym Dla Niesłyszących i Słabosłyszących (SOSWNiS) z siedzibą przy ul. Karola Miarki 4, 47-400 Racibórz, będącym jednostką budżetową Województwa Śląskiego, z siedzibą przy ul. Ligonia 46, 40-032 Katowice,
zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym, którą reprezentuje:

1. Agata Tańska

a ……
……
……
reprezentowanym przez:

1. ……

NIP …….. zwanym dalej Wykonawcą,
w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie regulaminowym została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.
Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: Usługę remontowo-montażową systemu odbojoporęczy i odbojnic na ścianach i narożnikach budynku internatu Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego Dla Niesłyszących i Słabosłyszących w Raciborzu."
2. Przedmiot umowy realizowany będzie przy użyciu własnych materiałów, maszyn i urządzeń Wykonawcy zgodnie z przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
3. Prace wykonywane będą w czynnym obiekcie, do którego uczęszczają dzieci i młodzież niesłysząca oraz słabosłysząca, dlatego należy dochować szczególnej ostrożności podczas wykonywania prac montażowych na terenie budynku. Czynności powinny być wykonywane w sposób zapewniający funkcjonowanie i ciągłość pracy Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności i zminimalizowania uciążliwości swoich działań na terenie Ośrodka. Prace remontowo-montażowe muszą być prowadzone w sposób niezakłócający bieżącej pracy dydaktyczno-wychowawczej Zamawiającego oraz w uzgodnieniu z Dyrekcją placówki.

§ 2.
Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
   1) udostępnienie miejsca na składowanie materiałów Wykonawcy;
   2) zapewnienie Wykonawcy dostępu do energii i wody (mediów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy);

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych robót.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
   1) utrzymanie porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie robót;
   2) przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP w szczególności ppoż. oraz KP w trakcie wykonywania prac;
   3) wykonanie prac z należytą starannością, zgodnie z warunkami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej;
   4) stosowanie materiałów oraz sprzętów posiadających odpowiednie atesty, certyfikaty oraz dopuszczenia do stosowania oraz zapewniających sprawność eksploatacyjną;
   5) wywóz odpadów powstałych w trakcie prowadzonych prac;
   6) naprawa ewentualnych szkód, które powstaną w wyniku wykonywanych prac.

§ 3.
Przedstawiciele stron

Nadzór nad pracami stanowiącymi przedmiot umowy pełnią:
ze strony Zamawiającego: Andrzej Lepczyński tel.032 415 30 01
ze strony Wykonawcy: …… tel. ……

§ 4.
Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia wykwalifikowanym podwykonawcom, posiadającym odpowiednie uprawnienia budowlane..
2. Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jakby to były działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia jego własnych pracowników lub przedstawicieli.
3. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy.

§ 5.
Termin realizacji Umowy

1. Zakończenie prac montażowych ustala się na dzień 17.12.2026r (zgodnie z Zaproszeniem do składania ofert).
2. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na : dzień zawarcia umowy.

§ 6.

Odbiór robót

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest całość prac po wykonaniu przedmiotu umowy.
2. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Podpisany przez strony protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia.

§ 7.

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe: ……. zł brutto
   słownie: …… złotych brutto.
   Wynagrodzenie to obejmuje wszystkie koszty, opłaty i zobowiązania pieniężne wynikające z realizacji przedmiotu umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy, z zastrzeżeniem ust. 10 niniejszego paragrafu.
3. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego fakturę należy wystawić w Krajowym Systemie e-Faktur.
4. Datą wystawienie faktury ustrukturyzowanej i jej otrzymania jest data przesłania faktury do KSeF i uzyskania urzędowego potwierdzenia odbioru (UPO).
5. W przypadku awarii systemu KSeF dopuszczone jest wystawienie faktury w innej formie : elektronicznej (np. PDF), papierowej, z jednoczesnym zobowiązaniem do wprowadzenia jej do systemu KSeF niezwłocznie po ustaniu awarii.
6. Faktury ustrukturyzowane wystawione w KSeF kierowane do Ośrodka jako nabywcy muszą być odpowiednio oznaczone :

   Nabywca : NIP : 9542770064
   Województwo Śląskie
   ul. Ligonia 46
   40-037 Katowice
   (jednostka samorządu terytorialnego – nabywca)

   Podmiot 3 : NIP : 6391698314
   Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy
   dla Niesłyszących i Słabosłyszących
   ul. Karola Miarki 4
   47-400 Racibórz
   (jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca)

7. Dodatkowe dokumenty do faktur, załączniki, zestawienia należy przekazywać e-mailem na adres Ośrodka: sekretariat@soswnis.pl
8. Dopuszczalne jest również przesyłanie na w/w adres mailowy wizualizacji faktury ustrukturyzowanej (np. pliku PDF z kodem QR) obok faktury w systemie KSeF, aby ułatwić obieg dokumentów.
9. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu procesu fakturowania w systemie KSeF, w tym do podawania aktualnych i poprawnych danych identyfikacyjnych.
10. Faktura musi być wystawiona i skutecznie doręczona Zamawiającemu najpóźniej do dnia 23 grudnia 2026 r. i będzie płatna niezwłocznie, w terminie umożliwiającym realizację przelewu przed zakończeniem operacji bankowych w bieżącym roku budżetowym (tj. najpóźniej do dnia 30 grudnia 2026 r.). Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że termin ten wynika z rygorów dyscypliny budżetowej Zamawiającego jako jednostki sektora finansów publicznych i zobowiązuje się zaplanować oraz zakończyć prace projektowo-kosztorysowe (wraz z procedurą odbiorową) w czasie umożliwiającym bezwzględne dotrzymanie tego terminu.
11. Wykonawca oświadcza, że wartość niniejszej umowy określonej w § 7 ust. 1 jest zgodna z ceną podaną w Formularzu ofertowym.
12. Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
13. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia (faktury), bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy.

§ 8.

Gwarancje

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy oraz prace stanowiące przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji ustala się na 48 miesięcy. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją posiadać powinien lub został wydany w stanie niezupełnym.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy niemożliwe do stwierdzenia w chwili odbioru.
5. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może:
   1) odmówić odbioru do czasu usunięcia wady,
   2) dokonać odbioru i żądać usunięcia wady wyznaczając odpowiedni termin.
6. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:
   1) żądać usunięcia wady wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
   2) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

§ 9.

Zmiany umowy

1. Zmiana terminu realizacji umowy:
   1) w przypadku konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
   2) w razie zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: nieterminowego przekazania miejsca prac, konieczność usunięcia istotnych błędów lub wprowadzenia istotnych zmian w dokumentacji technicznej - nie ujawnionych przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia;
   3) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie prac, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
   4) gdy wystąpi konieczność wykonania prac zamiennych lub innych prac niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej;
   5) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac w określonym terminie, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
   6) zmiany będące następstwem wstrzymania prac przez uprawnione organy, z przyczyn nie wynikających z winy Wykonawcy;
   7) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania prac z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
   8) w przypadku zmian wynikających z konieczności wykonania prac niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
   9) w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia, jego zakresu, zmiana wynagrodzenia:
   1) zmiany spowodowane koniecznością zrealizowania zadania przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/ technologicznych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;
   2) wystąpienia warunków terenu prac odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji technicznej, w szczególności napotkania niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych;
   3) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
   4) zmiany technologiczne prowadzące do obniżenia kosztu wykonania prac bez uszczerbku dla jakości i funkcjonalności;
   5) zmniejszenie zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
3. Inne zmiany:
   1) zmiany wskutek wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
   2) w przypadku zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.
   3) zmiany dotyczące nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;
   4) zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
   5) dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani na wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4. W przypadku wystąpienia Siły wyższej lub jej następstw definitywnie uniemożliwiających kontynuację wykonywania prac zgodnie z Umową, Wykonawca niezwłocznie wstrzyma prace a Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia.
5. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu.
6. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
   a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
   b) danych teleadresowych,
   c) danych rejestrowych,
   d) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.

§ 10.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym jeżeli:
   1) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
   2) Wykonawca wykonuje prace przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z treścią umowy i nie zachowując najwyższej jakości lub staranności;
   3) Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli:
   1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru prac lub odmawia podpisania protokołu odbioru;
4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, 2 i 3, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11.

Kary umowne

Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, jak również za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonej przy odbiorze końcowym robót, w przypadku dokonania odbioru, a także w okresie gwarancji - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania Zamawiającego, poprzez potrącenie jej z wynagrodzeniem Wykonawcy.
   2) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki staje się wymagalne:
   1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
   2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
4. Zmawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte w ustalonym terminie. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z faktur VAT.

§ 12.

Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§ 13.

KLAUZULA INFORMACYJNA dotycząca RODO

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych w związku z udzielaniem zamówień publicznych oraz prowadzeniem ksiąg rachunkowych jest Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Niesłyszących i Słabosłyszących z siedzibą w Raciborzu (47-400), przy ulicy Karola Miarki 4.
2. Administratora danych reprezentuje Dyrektor Ośrodka Agata Tańska, e-mail: dyrektor@soswnis.pl, tel.: 32 415 30 01.
3. Inspektorem ochrony danych u Administratora jest Tomasz Nawrocki, e-mail: iod@soswnis.pl.
4. Kontakt we wszystkich sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest z Inspektorem ochrony danych za pośrednictwem podanego wyżej adresu e-mail lub listownie na adres siedziby Administratora.
5. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
6. Dane osobowe przetwarzane są w celu:
   - Zawarcia i wykonania umowy kupna/sprzedaży;
   - Prowadzenia dokumentacji zamówień publicznych;
   - Prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej.
7. Administrator przetwarza dane osobowe w następujących kategoriach:
   - Dane zwykłe: dane identyfikacyjne (imię i nazwisko osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej lub imię i nazwisko osób reprezentujących podmiot gospodarczy, nazwa podmiotu gospodarczego, NIP, REGON), dane kontaktowe (numer telefonu, adres poczty elektronicznej) oraz dane adresowe (adres do korespondencji, adres siedziby podmiotu gospodarczego), dane dotyczące zawartych umów, dane finansowe, numer rachunku bankowego.
8. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
   - Art. 6 ust. 1 lit. c RODO - obowiązek prawny nałożony na administratora danych w związku z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
9. Podanie danych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w przypadku ich niepodania realizacja celu, do którego dane są zbierane będzie niemożliwa.
10. Posiada Pani/Pan prawo do:
    - Żądania od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;
    - Wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcą, za wyjątkiem:
    - Uprawnionych organów państwowych lub samorządowych na podstawie przepisów prawa;
    - Podmiotów świadczących usługi pocztowe i kurierskie;
    - Dostawców usług technicznych i organizacyjnych, w szczególności podmiotów świadczących usługi teleinformatyczne i serwisowe na rzecz Ośrodka na podstawie zawartych umów;
    - Osób lub podmiotów, którym dane zostaną ujawnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
12. Przetwarzane przez Administratora dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
13. Dane osobowe będą przechowywane przez Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Niesłyszących i Słabosłyszących w Raciborzu przy ul. Karola Miarki 4 przez okres 5 lat, liczony od zakończenia roku obrachunkowego, chyba że obowiązek dłuższego przechowywania danych będzie wynikał z umów o dofinansowanie projektów z funduszy europejskich.

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy prawo budowlane.
3. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy

Zamawiający: Wykonawca:

Załączniki:
Załącznik nr 1- oferta Wykonawcy